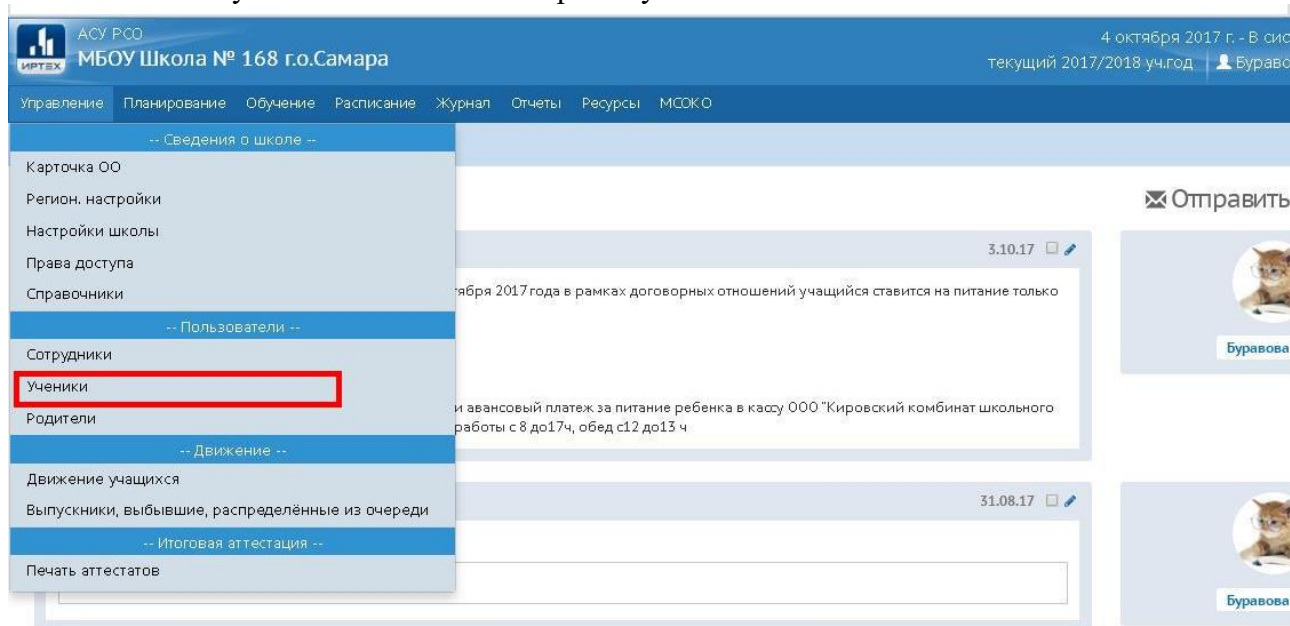
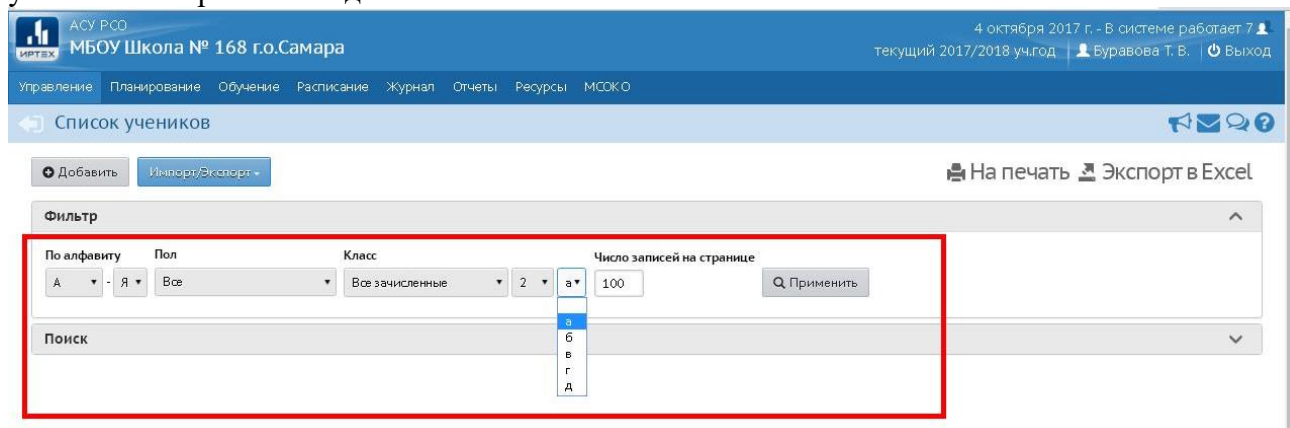


ПАМЯТКА ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ «КАК РАЗДАТЬ РОДИТЕЛЯМ ЛОГИН И ПАРОЛЬ ОТ АСУ РСО»

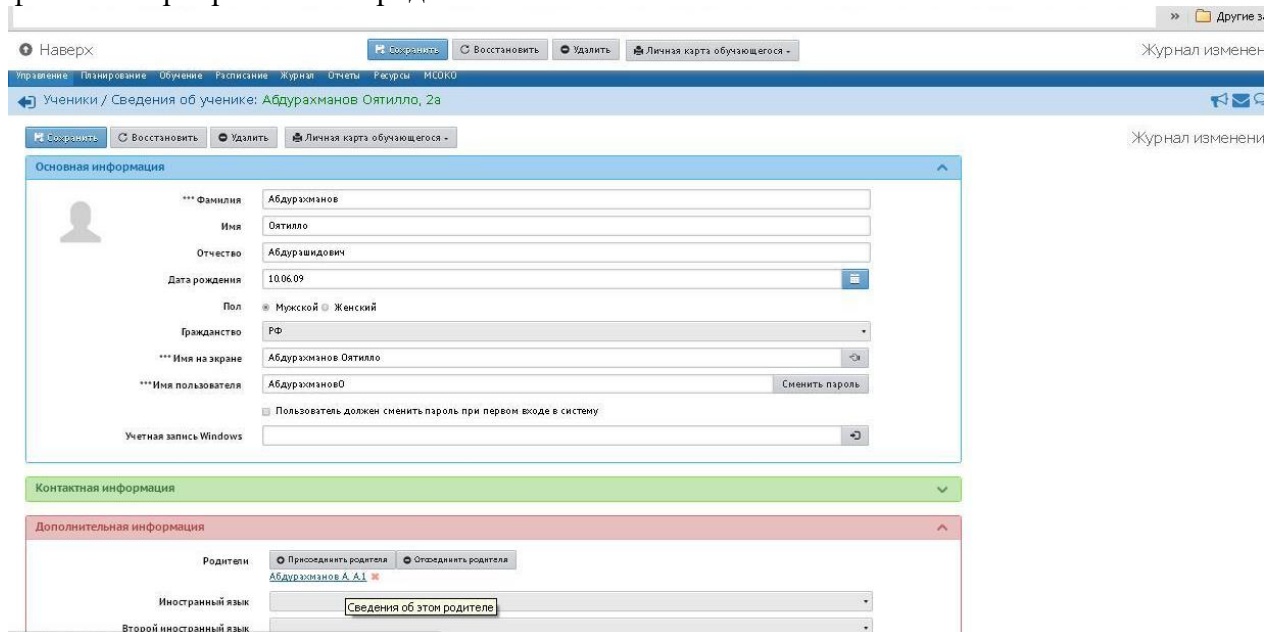
1. Нажать кнопку УПРАВЛЕНИЕ и выбрать пункт УЧЕНИКИ



2. Выбрать из списка ВСЕ ЗАЧИСЛЕННЫЕ, ПАРАЛЛЕЛЬ, ЛИТЕРУ и нажать кнопку ПРИМЕНИТЬ. Откроется список учеников вашего класса. Нужно выбирать по очереди каждого ученика и открывать сведения о нем.



3. В сведениях об ученике нужно найти пункт ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ и нажать на фамилию прикрепленного родителя.



4. Скопировать из поля ИМЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ логин (имя пользователя) родителя и вставить в любой текстовый редактор. Или записать на бумаге. Вам потом нужно будет распечатать и раздавать именно эти логины. После того, как вы скопировали логин данного родителя, нажмите на кнопку ИЗМЕНИТЬ ПАРОЛЬ. Задайте родителю стандартный пароль 168168. Сохраните изменения.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://smr.asurso.ru/asp/SetupSchool/ParentInfoEdit.asp>. The page title is "Родители / Сведения о родителе: Абдурахманов А. А.1". The main content area is titled "Основная информация" and contains the following fields:

- Фамилия: Абдурахманов
- Имя: Абдурашид
- Отчество: Абдулментович
- Дата рождения: [empty]
- Пол: Мужской Женский
- Гражданство: РФ
- Паспорт: Серия [empty], № [empty], Дата выдачи [empty]
- Кем выдан: [empty]
- *** Имя на экране: Абдурахманов А. А.1
- *** Имя пользователя: oАбдурахмановА4 (highlighted with a red box)
- Учетная запись Windows: [empty]

Buttons: "Сохранить", "Восстановить", "Удалить", "Сменить пароль" (next to the username field), "Сменить пароль" (at the bottom right).

5. Таким способом нужно задать стандартные пароли родителям всех учеников вашего класса. Если у ребенка прикреплены два родителя, то вы можете каждому из них дать логин и пароль. Если вдруг родитель не прикреплен, то вам нужно подойти к Буравовой Т.В. с ФИО родителя и его датой рождения.