

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы

Протокол № 1

От «31» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 168

М. В. Попова

Приказ № 284 от «31» 08 2023г.



Положение о добровольческой деятельности

1. Общие положения

Настоящее положение:

- устанавливает основы регулирования добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся в МБОУ Школе №168 г.о. Самара;
- определяет направления деятельности добровольцев (волонтеров);
- определяет возможные формы поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности руководством МБОУ Школа №168 г.о. Самара.

В своей деятельности участники волонтерского движения руководствуются Всемирной декларацией добровольчества (2001г.), Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (Законом РФ « О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 7 июля 1995г №135-ФЗ), законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом школы и настоящим Положением.

Участники движения дают согласие на реализации идей и добровольно принимают участие в мероприятиях МБОУ Школы №168 г.о. Самара.

2. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности

Целью волонтерской деятельности является консолидация усилий детей, педагогов в позитивном влиянии на сверстников при выборе ими жизненных ценностей.

Задачи деятельности волонтерского отряда:

- профилактическая работа;
- формирование активной жизненной позиции;
- организация деятельности школьных добровольческих команд.

3. Участники деятельности

Участниками волонтерского объединения могут быть обучающиеся школы, добровольно принимающие идеи волонтерского движения и согласные реализовывать их в своей жизнедеятельности.

Участники волонтерского объединения могут создавать органы самоуправления (советы волонтеров).

Деятельность волонтерского объединения осуществляется в соответствии с Положением о волонтерском объединении, утверждаемом руководителем школы.

4. Основные направления деятельности волонтерского объединения

Волонтерская деятельность Объединения осуществляется по нескольким направлениям:

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья молодежи, а

также пропаганды здорового образа жизни;

- охрана окружающей природной среды и защита животных;

- патриотическое воспитание молодежи.

Просветительская деятельность:

- повышение квалификации путем обучения и применения на практике новых форм работы;

- поддержка реализации программ по содействию формированию здорового образа жизни в подростковой и детской среде;

- участие в общественно- полезной деятельности;
- подведение итогов работы (анализ деятельности, мониторинг);
- обеспечение участия добровольцев в мероприятиях проекта на городском уровне;
- публикации в городской газете о своей деятельности.

Шефская деятельность:

- кураторство младших классов организации образования с целью пропаганды ЗОЖ;
- организация временного досуга детей, не нуждающихся в медицинской помощи, ставших участниками чрезвычайных ситуаций;
- организация просветительских и социокультурных мероприятий для детей-инвалидов, сирот, пожилых людей, инвалидов, ветеранов, многодетных семей, малообеспеченных слоев населения.

Социальная деятельность:

- участие в восстановлении объектов государственного имущества, исторических памятников.

Информационно-рекламная деятельность:

- создание и распространение обучающих, рекламных печатных материалов и фото-видеосюжетов;
- организация и проведение тематических бесед, лекториев и др.;
- организация и проведение презентаций и других рекламных акций волонтерской деятельности.

5. Механизм реализации волонтерской деятельности

Общее руководство и контроль волонтерской деятельности осуществляет руководитель проекта, который подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

Непосредственное участие в реализации волонтерской деятельности принимают обучающиеся МБОУ Школы №168 г.о. Самара, работники и педагоги, объединившиеся в волонтерскую команду.

6. Права и обязанности руководителя волонтерской группы

Руководитель волонтерской группы имеет право:

В целях привлечения к волонтерской деятельности подростков и педагогов вести разъяснительную работу, основываясь на разделах данного Положения.

6.1.5. Отказаться от услуг волонтера, в случае невыполнения им своих обязанностей.

Руководитель волонтерской группы обязан:

Организовать обучение волонтера в соответствии с выбранным направлением деятельности.

Организовать практическую деятельность волонтера.

Создать условия для выполнения волонтером принятых обязательств.

Разъяснить волонтеру его права и обязанности.

Не препятствовать отказу волонтера от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности последнего в своих возможностях.

Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность волонтера.

Вести документацию, отражающую учет волонтеров и их деятельность.

7. Права и обязанности волонтера

Волонтер имеет право:

Осуществлять свою деятельность исходя из своих стремлений, способностей, потребностей и возможностей, если она не противоречит законодательству РФ, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам администрации ОУ.

Пройти обучение по выбранному им направлению.

Осуществлять свою деятельность в составе волонтерской группы.

Отказаться от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности в своих возможностях.

Прекратить свою деятельность, уведомив об этом руководителя волонтерской группы устным заявлением.

Обязанности волонтера:

Добросовестно овладеть знаниями, умениями и навыками ведения волонтерской деятельности по выбранному направлению/ направлениям.

Пропагандировать здоровый образ жизни.

Следовать цели и задачам волонтерского движения.

Быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда волонтера и указания руководителя волонтерской группы.

Посещать общие, организационные собрания волонтерской группы.

8. Возможные формы поощрения волонтера

- подарочные футболки, грамоты, значки, плакаты, книги и т.д.;
- выступление участников волонтерского движения по телевидению и в местных СМИ;
- подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения, видеофильма или сайта о лидерах волонтерского движения;
- награждение от официальных лиц;
- фотография с официальными лицами или известными людьми;
- участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

9. Порядок регистрации волонтеров

Регистрация в качестве волонтера осуществляется молодым гражданином самостоятельно в сети Интернет. По итогам регистрации присваивается личный идентификационный номер (ID), на основании которого выдается «Личная книжка волонтера». «Личная книжка волонтера» содержит сведения о трудовом стаже волонтера, его поощрениях и дополнительной подготовке.

10. Прекращение волонтерской деятельности

Волонтер прекращает свою деятельность в качестве волонтера по собственному желанию, после того, как он устно проинформировал об этом координатора деятельности волонтерского объединения в школе.